

कार्यालय नगरपालिका परिषद विदिशा (म0प्र0)

क्रमांक / /सू.प्र./2016

विदिशा दिनांक.....

सूचना का अधिकारी अधिनियम 2005 की धारा 4 के अन्तर्गत 17 बिन्दुओं की जानकारी

क्रं.	प्रश्न	उत्तर
1	अपने संगठन की विशिष्टियां, कृत्य और कर्तव्य:-	शहरी क्षेत्र में शहर की साफ-सफाई, पेयजल, निर्माण कार्य, पेंशन (समस्त), शहरी गरीबों हेतु योजनाओं का संचालन, जन्म-मृत्यों पंजीयन, राशन कार्ड, कर बसूली, जल कर बसूली आदि कार्यों का निकाय के माध्यम से संचालन कराना एवं वर्यवेक्षण करना।
2	अपने अधिकारियों और कर्मचारियों की शक्तियों और कर्तव्य	नगरपालिका अधिनियम 1961 प्रदत्त शक्तियों का अधिकार
3	विनिश्चय करने की प्रक्रिया जिसमें पर्यवेक्षण और उत्तरदायित्व के माध्यम सम्मिलित है	जिला स्तर पर लोक सूचना अधिकारी
4	अपने कृत्यों के निर्वहन के लिए स्वयं द्वारा स्थापित मापमान	-
5	अपने द्वारा या अपने नियंत्रणाधीन धारित या अपने कर्मचारियों द्वारा अपने कृत्यों के निर्वहन के लिए प्रयोग किये गये नियम, विनियम, अनुदेश, निर्देशिका और अभिलेख	शासन द्वारा समय-समय लागू किये निर्देश।
6	ऐसे दस्तावेजों के, जो उसके द्वारा धारित या उसके नियंत्रणाधीन है, प्रवर्गों का विवरण	शासन द्वारा समय-समय पर सौंपे कार्य।
7	-	-
8	ऐसे बोर्डों, परिषदों, समितियों और अन्य निकायों के विवरण जिनमें दो या अधिक व्यक्ति है, जिनका उसके भागरूप में या इस बारे में सलाह देने के प्रयोजन के लिए गठन किया गया है कि क्या बोर्डों, परिषदों, समितियों और अन्य निकायों की बैठकें जनता के लिए खुली होगी या ऐसी बैठकों के कार्यवृत्त तक जनता की पहुँच होगी	परिषद् द्वारा स्वीकृत समस्त कार्यों के शासन के नियम कार्यवृत्त उपलब्ध है।
9	अपने अधिकारियों और कर्मचारियों की निर्देशिका	शासनधीन
10	अपने प्रत्येक अधिकारी, कर्मचारी द्वारा प्राप्त मासिक पारिश्रमिक, जिसमें इसके विनियमों में यथाउपबंधित प्रतिकर की प्रणाली सम्मिलित है।	परिषद् स्वीकृत बजट अनुसार।
11	सभी योजनाओं, प्रस्तावित व्ययों और किये गए संवितरणों पर रिपोर्टों की विशिष्टियां उपदर्शित करनते हुए अपने प्रत्येक अभिकरण की आवंटित बजट,	विभिन्न योजनाओं में शासन के निर्देशानुसार।
12	सहायिकी कार्यक्रमों के निष्पादन की रीति जिसमें आवंटित राशि और ऐसे कार्यक्रमों के फायदाग्राहियों के ब्यौरे सम्मिलित है:-	-
13	अपने द्वारा अनुदत्त रियायतों अनुज्ञापत्रों या अधिकारों के प्राप्तकर्ताओं की विशिष्टियां:-	आवेदनकर्ता को कार्यालय में उपलब्ध जानकारी यथा समय प्रदान की जाती है।
14	किसी इलेक्ट्रॉनिक के रूप में सूचना के संबंध में ब्यौरे जो उसको उपलब्ध हों या उसके द्वारा धारित हों:-	-
15	सूचना अभिप्राप्त करने के लिए नागरिकों को उपलब्ध सुविधाओं की विशिष्टियां जिनके अंतर्गत किसी पुस्तकालय या वाचन कक्ष के यदि अनुरक्षित	निरंक

	है तो कार्यकरण घंटे सम्मलित है:-	
16	लोक सूचना अधिकारियों के नाम, पदनाम, और अन्य विशिष्टताएं:-	श्री सत्येन्द्र धाकरे मुख्य नगरपालिका अधिकारी, नगरपालिका परिषद विदिशा, लोक सूचना अधिकारी 07592-230168 श्री आर.सी.शुक्ला सहायक यंत्री मुख्य नगरपालिका अधिकारी, नगरपालिका परिषद विदिशा, सहायक लोक सूचना अधिकारी
17	ऐसी अन्य सूचना, जो विहित की जाए:-	-

लोक सूचना अधिकारी
नगरपालिका परिषद विदिशा